



Петренко
Приказ от 23 июня 2023 г. № 77

**ПЛАН
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
ДЕТСКОГО САДА №72 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№№ п/п	Мероприятия	Сроки вы- полнения	Ответст.	Отметка о выполн.
I.	Организационные мероприятия			
1.1.	Издать приказ о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность ДЕТСКИЙ САД № 72»	К началу учебного года	Заведующий, Петренко О.А.	
1.2.	Корректировка паспорта безопасности ДЕТСКОГО САДА № 72»	По мере необходимости	Заведующий Петренко О.А.	
II	Мероприятия физической защиты			
2.1.	Корректировка Порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, в случае получения информации об угрозе совершения или совершения террористического акта.	По мере необходимости	Завхоз, Тюпакова Н.И.	
2.2.	Корректировка должностных инструкций по пропускному режиму и АТЗ	По мере необходимости	Заведующий, Петренко О.А.	
2.3.	Ведение «Паспорта безопасности».	в течение года	Ответственный за анитеррорист. безопасность	
2.4.	Представить необходимые документы для заключения договора на охрану ОВО	Декабрь 2023	Заведующий, Петренко О.А.	
2.5.	Заклучить договор на охрану ОВО при УВД города (оборудование ДОУ кнопкой тревожной сигнализации).	Январь-февраль 2023г.	Заведующий, Петренко О.А.	
2.6.	Организация охраны объекта (проведение осмотров территории, помещений).	ежедневно	Завхоз Тюпакова Н.И.	

2.7	Заклучить договор на физ охрану с лицензированным ЧОП	Июнь,сентябрь	Завхоз Тюпакова Н.И.
III.	Организация профилактических мероприятий		
3.1.	Обновление информационного стенда по антитеррористической защищенности	Июнь , по мере необходимости	Ст.воспитатель Шендель Н.В.
3.2.	Проведение инструктажей с работниками Детского сада № 72 по противодействию террористическим проявлениям.	январь	Завхоз Тюпакова Н.И..
3.3.	Контроль за исполнением мероприятий антитеррористической и противодиверсионной защищенности объекта.	ежедневно	Завхоз Тюпакова Н.И.
3.4.	Проведение инвентаризации основных и запасных выходов.	июль	Завхоз Тюпакова Н.И.
3.5.	Организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию ДОУ.	ежедневно	Кладовщик Селезнева А.Н.
3.6.	Организация пропускного режима.	ежедневно	Все сотрудники, Завхоз Тюпакова Н.И.
3.7.	Организация уборки территории и помещений.	ежедневно	Дворник, МОП
3.8.	Проверка работоспособности телефонной связи дежурной службы МБДОУ с дежурной частью УВД и кнопкой тревожной сигнализации с отделом вневедомственной охраны МВД.	периодически	Завхоз Тюпакова Н.И.
3.9.	Проведение тренировок по антитеррористической деятельности.	2 раза в год (май, октябрь)	Ст. воспитатель Шендель Н.В., Заведующий Петренко О.А.
3.10	Обновление информации на сайте Детского сада в разделе по антитеррористической безопасности	По мере необходимости	Отвтственный за ведение сайта Копырина О.И.