

# План работы профсоюзной организации на 2023- 2024 учебный год

## *Сентябрь.*

- Оформить профсоюзный уголок;
- Проверка трудовых книжек, трудовых договоров;
- Составить и утвердить план работы на учебный год;
- Провести сверку учета членов Профсоюза
- Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.

## *Октябрь.*

- Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работников;
- Организовать работу с молодыми специалистами.

## *Ноябрь*

- Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников», проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.

## *Декабрь*

- Отчет о выполнении коллективного договора.
- Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения, детей членов профсоюза
- Согласовать график отпусков работников.

## *Январь*

- Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ»
- Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.

## *Февраль*

- Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.
- Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.

## *Март*

- Подготовка к празднику 8 Марта.
- Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера».

## *Апрель*

- Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
- Подготовка провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности»
- Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДООУ.

## *Май*

- Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДООУ.
- Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора

## *Июнь*

- Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
- Проверить правильность оформления профсоюзных билетов.
- Отчет о выполнении соглашения по охране труда с администрацией.

## *Август*

- Согласовать с администрацией  
- тарификацию, штатное расписание